



**Русские Решения**

Центр автоматизации и консалтинга

1С:Франчайзи с 2006 года

Россия, Санкт-Петербург, 197183, ул. Дибуновская, 50

Тел.: (812) 929 44 24 E-mail: [1c@ruresh.ru](mailto:1c@ruresh.ru)

Факс: (812) 640 28 24 Сайт: [www.ruresh.ru](http://www.ruresh.ru)

**Автоматизация планирования и контроля  
учебного процесса в СПО с помощью  
программ фирмы «1С»**

Одной из основных функций управленческой деятельности учреждения среднего профессионального образования является обеспечение планирования учебного процесса в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования. Основными задачами планирования являются:

1. Разработка и утверждение рабочих учебных планов, календарных графиков и графиков учебного процесса.
2. Формирование нагрузки учебных групп и преподавателей.
3. Составление и корректировка расписания учебных и промежуточной аттестации.

В основе планирования учебного процесса лежат федеральные образовательные стандарты (ФГОС СПО – раздел 2), на основании которых формируются рабочие учебные планы (РУП) для каждой образовательной программы. Рабочий учебный план определяет качественные и количественные характеристики образовательной программы среднего профессионального образования и служит основой для планирования учебной нагрузки на текущий учебный год. В течение учебного года, образовательное учреждение среднего профессионального образования проводит диагностику состояния учебного процесса на предмет выполнения рабочих учебных планов на основе данных фактического расписания занятий и ведомостей регистрации результатов контрольных мероприятий.

Планирование учебного процесса в колледже – это множество трудоемких действий, при выполнении которых задействованы сотрудники разных подразделений образовательного учреждения. В связи с этим одной из приоритетных задач деятельности учреждения СПО является автоматизация планирования учебного процесса.

Процесс планирования является типовым для учреждений СПО, но несмотря на это, при реализации проекта по автоматизации необходимо учитывать особенности конкретного образовательного учреждения.

СПб ГБПОУ «Петровский колледж» является одним из крупнейших колледжей России и осуществляет подготовку по 26 специальностям и 63 образовательным программам. Основными проблемами колледжа, усложняющими планирование учебного процесса, являются:

- Большое количество образовательных программ по разным уровням подготовки, формам и срокам обучения.
- Процесс планирования осуществляется децентрализованно: рабочие учебные планы разрабатываются методическим отделом, формирование нагрузки осуществляется непосредственно на отделениях, расписание составляет учебный отдел. Всего в процессе задействовано 21 сотрудников, из них 3 старших методиста, 12 методистов отделений и 6 заведующих отделениями.
- 15 председателей междисциплинарных предметно-цикловых комиссий используют в своей работе планы, графики и отчеты.
- 328 преподавателей, в том числе 60 внешних совместителей и почасовиков, также усложняют процесс планирования.

В связи с этим в колледже большое внимание уделяется автоматизации планирования и контроля учебного процесса, чтобы гарантировать выполнение законодательных норм в сфере образования. В качестве инструментов автоматизации планирования и контроля учебного процесса были выбраны два продукта: «1С:Колледж. ПРОФ» и «1С:Автоматизированное расписание. Университет». Эти программные продукты разработаны на популярной отечественной платформе «1С:Предприятие 8», имеют открытый программный код и насыщенный функционал. Центром компетенции по образованию «Русские Решения» ([www.ruresh.ru](http://www.ruresh.ru)) была сделана поставка программного обеспечения и организована поддержка сотрудников колледжа по сложным вопросам.

Процесс внедрения системы «1С:Колледж ПРОФ» проходил в три этапа:

1. Подготовительный этап, на котором проведен детальный анализ процесса, определены основные участники, выявлены слабые стороны в организации работы. На основании полученных результатов были внесены изменения в организацию работы, разработаны регламентирующие документы и составлен план внедрения.

2. Основной этап включал в себя настройку и доработку системы «1С:Колледж ПРОФ», обучение пользователей и постепенный ввод системы в эксплуатацию.

3. Заключительный этап: интеграция «1С:Колледж ПРОФ» с другими информационными системами (1С:Зарплата и кадры, 1С:Автоматизированное составление расписания)

В результате проведенной работы планирование и контроль учебного процесса в программах «1С:Колледж ПРОФ» и «1С:Автоматизированное составление расписания. Университет» организованы следующим образом:

1. В период с февраля по март старшие методисты подготавливают рабочие учебные планы на следующий год: разрабатывают новые, корректируют существующие.

2. После утверждения рабочих учебных планов, старшие методисты автоматически генерируют графики учебного процесса на планируемый учебный год и календарные графики. При генерации календарных графиков выполняется автоматическое распределение часов по дисциплинам.

3. В апреле-мае методисты отделений формируют нагрузку группы. При этом в документе «Формирование нагрузки» реализованы следующие функции:

- Автоматическое создание из РУП.
- Проверка на соответствие РУП после редактирования.
- Автоматический расчет дополнительной нагрузки на основании установленных нормативов.
- Деление на подгруппы.
- Деление МДК на разделы.

4. На основании документа специалист по тарификации автоматически формирует документы «Формирование нагрузки кафедры» для дальнейшего закрепления преподавателей.

5. Методисты отделений закрепляют преподавателей. При этом для них реализован механизм массового закрепления преподавателя за дисциплинами.

6. Руководитель учебного отдела проверяют распределение нагрузки между преподавателями и утверждает документы.

Преподаватель	Тип занятости	Мин	Макс	1 сем 2017/2018 Количество часов	2 сем 2017/2018 Количество часов	Итого Количество часов
Антоненко Татьяна Васильевна	Основное место работы	720	1 080	509,00	564,00	1 073,00
Бражников Владимир Иванович	Основное место работы	720	1 080	490,00	652,00	1 142,00
Бычков Алексей Юрьевич	Внутреннее совместительство	2	360	208,00	225,50	433,50
Вагин Алексей Сергеевич	Внутреннее совместительство	2	360	431,00	821,00	1 252,00
Вакансия Ерина 2	Основное место работы	720	1 080		56,00	56,00
Вакансия Ерина 3	Основное место работы	720	1 080	21,00	1 039,00	1 060,00
Вакансия Ерина 4	Основное место работы	720	1 080	106,00	252,00	358,00
Вакансия Ерина 5	Основное место работы	720	1 080	108,00	252,00	360,00
Вакансия Ерина 6	Основное место работы	720	1 080	12,00	436,00	448,00
Вакансия Ерина 7	Основное место работы	720	1 080		13,00	13,00
Громов Виктор Анатольевич	Внутреннее совместительство	2	360	238,00	509,00	747,00
Евладов Андрей Анатольевич	Внутреннее совместительство	2	360	200,00	206,00	406,00
Евладова Надежда Владимировна	Внутреннее совместительство	2	360	112,00	197,00	309,00
Ерина Марина Александровна	Внутреннее совместительство	2	360	382,50	410,00	792,50
Зиновенко Светлана Алексеевна	Основное место работы	720	1 080	360,00	402,00	762,00

Рис. 1. Анализ предварительной нагрузки преподавателей

